

Описание прав и обязанностей Заявителей, связанных с осуществлением работ по сертификации систем менеджмента

1. Заявитель вправе:

- обращаться для осуществления сертификации системы менеджмента в любой орган по сертификации, область аккредитации которого соответствует, виду экономической деятельности;
- обращаться в орган по сертификации с жалобами или апелляциями и/или в орган по аккредитации с жалобами на неправомерные действия органа по сертификации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- требовать от органа по сертификации, представить документы регламентирующие порядок проведения работ по сертификации систем менеджмента.

2. Заявитель обязан:

- обеспечивать соответствие системы менеджмента качества требованиям документов указанных в сертификате соответствия;
- выполнять правила сертификации в Системе
- выступать с заявлениями, касающимися сертифицированной системы менеджмента исключительно в рамках определенной области сертификации;
- указывать в сопроводительной документации только сведения о действующем сертификате соответствия;
- по запросу предоставлять другим лицам копии документов по сертификации;
- предъявлять в органы государственного контроля (надзора), а также заинтересованным лицам документы, свидетельствующие о сертифицированной системе менеджмента;
- принимать необходимые меры для рассмотрения жалоб и апелляций;
- гарантировать, что воздержится от дальнейших рекламных действий, ссылающихся на наличие сертификата в случае приостановления или отмены действия сертификата;
- вести регистрацию всех жалоб, касающихся выполнения сертификационных требований, и предоставлять их органу по сертификации по его запросу;
- немедленно информировать орган по сертификации обо всех вопросах, которые могут оказать влияние на способность системы менеджмента продолжать соответствовать требованиям, связанных с:
 - а) юридическим, коммерческим, организационным статусом или формой собственности;
 - б) структурой организации и руководством (например, с высшим управленческим персоналом, принимающим решения);
 - в) юридическим и фактическим адресом головного офиса и производственных площадок;
 - г) областью деятельности в рамках сертифицированной системы менеджмента;
 - д) важными изменениями в системе менеджмента или процессах;
 - е) исковыми случаями, относительно качества готовой продукции.